



**ISTITUTO COMPRENSIVO "LEOPOLDO MONTINI" – CAMPOBASSO**  
**Scuola Secondaria di Primo grado "L. Montini" – Scuola Infanzia e Primaria "Giovanni Paolo II"**  
 Via Giovannitti, snc (Contrada Colle delle Api) – tel. 0874 405740  
 Codice Fiscale 92070270704 – Codice Meccanografico CBIC850008 – Sito web: [www.icmontinib.edu.it](http://www.icmontinib.edu.it)  
 E-mail: [cbic850008@istruzione.it](mailto:cbic850008@istruzione.it) – PEC: [cbic850008@pec.istruzione.it](mailto:cbic850008@pec.istruzione.it)

A **Albo d'Istituto,**  
**Amministrazione trasparente**  
**Sito web**  
 Sede

**OGGETTO:** **Autonominata del Dirigente Scolastico a Responsabile del Procedimento (RUP) in relazione al Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne".** **Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo.**

**CUP:** J32G20000720007  
**PON:** 10.8.6A-FESRPN-MO-2020-15

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'avviso M.I. 4878 del 17/04/2020 – FESR – Realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo;

**VISTA** la candidatura 1025050, ns. prot. 2527 del 24/04/2020;;

**VISTA** la comunicazione prot. M.I. 10292 del 29/04/2020, contenente le graduatorie, tra le varie, afferenti alla Regione Molise;

**VISTA** la comunicazione prot. M.I. 10450 del 05/05/2020 di autorizzazione progetto;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del Ministero dell'Istruzione, per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** il Manuale Operativo di Gestione (MOG), pubblicato in data 11/05/2020;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) della scrivente Istituzione scolastica;

**VISTA** il Programma Annuale 2020 approvato con delibera n. 21 del 20/12/2019;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18/04/2016, n. 50 e ss.mm.ii., in particolare l'art. 31 "Ruolo e funzioni del Responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni";

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate



dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e ss.mm.ii.,

#### CONSIDERATO

che la scrivente Istituzione scolastica è assegnataria di finanziamento riconducibile all'**Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo**

#### DETERMINA

di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento (RUP) per la realizzazione del suddetto intervento, nel rispetto dell'articolo 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il Dirigente Scolastico/RUP coordinerà l'attuazione del progetto supportato dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Agata ANTONELLI\*

\*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e ss.mm.ii.