



ISTITUTO COMPRESIVO "L. MONTINI" - CAMPOBASSO
Scuola Secondaria di 1° grado "L. Montini" - Scuola Infanzia e Primaria "Giovanni Paolo II"
Via Giovannitti – c.da Colle delle Api tel. 0874 405740
C.F. 92070270704 - C.M. CBIC850008
- sito web: www.icmontinib.edu.it -
e-mail cbic850008@istruzione.it – PEC cbic850008@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE DEL PROTOCOLLO D'INTESA SULLE NORME DI GARANZIA DEI SERVIZI ESSENZIALI E SULLE PROCEDURE DI RAFFREDDAMENTO E CONCILIAZIONE IN CASO DI SCIOPERO

Il Dirigente Scolastico

Vista la legge n. 146/90;

Visto l'art.22 c.5 del CCNL Istruzione ricerca 2016-2018;

Visto l'Accordo integrativo nazionale sottoscritto tra ARAN e OO.SS in data 2 dicembre 2020 e pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 12 gennaio 2021;

Visto l'art. 2 del nuovo Accordo che evidenzia i servizi pubblici da considerare essenziali nelle Istituzioni scolastiche ed educative;

Visto l'art. 3 dell'Accordo che definisce le figure professionali del personale docente, educativo ed A.T.A necessarie a garantire i servizi essenziali nelle istituzioni scolastiche ed educative e, al comma 2, prescrive che: *"Presso ogni istituzione scolastica ed educativa il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative, in quanto ammesse alle trattative nazionali ai sensi dell'art. 43 del d. lgs. n. 165/2001 individuano, in un apposito protocollo di intesa, ..., il numero dei lavoratori interessati ed i criteri di individuazione dei medesimi, tra i quali dovrà privilegiarsi la volontarietà degli stessi e, in subordine, il criterio di rotazione. In ogni caso per garantire le prestazioni indispensabili si dovrà tendere ad utilizzare il numero minimo necessario di lavoratori."*;

Visto il Protocollo d'Intesa con le OO.SS. della Scuola sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e procedure in caso di sciopero dell'Istituto Comprensivo "Montini", stipulato in data 22.02.2021,

EMANA

Il presente Regolamento finalizzato a individuare il numero dei lavoratori necessari a garantire la continuità delle prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero presso l'Istituto Comprensivo "L.Montini" di Campobasso e i criteri di individuazione dei medesimi.

Art. 1 Campo di applicazione

Le norme contenute nel presente Regolamento si applicano a tutto il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato.



ISTITUTO COMPRESIVO “L. MONTINI” - CAMPOBASSO
Scuola Secondaria di 1° grado “L. Montini” - Scuola Infanzia e Primaria “Giovanni Paolo II”
 Via Giovannitti – c.da Colle delle Api tel. 0874 405740
 C.F. 92070270704 - C.M. CBIC850008
 - sito web: www.icmontinib.edu.it -
 e-mail cbic850008@istruzione.it – PEC cbic850008@pec.istruzione.it

Art. 2 Contingenti di personale necessario ad assicurare le prestazioni indispensabili di cui all'art.2, comma 2, dell'Accordo Nazionale 2 dicembre 2020

Il contingente minimo di personale necessario per garantire i servizi essenziali, di cui all'art.2 comma 2 dell'Accordo Nazionale del 02.12.2020, e i criteri di individuazione dello stesso sono così definiti:

A. ISTRUZIONE	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
a1) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali di fine ciclo,, degli esami finali nonché degli esami di idoneità	Docente Assistente amministrativo Collaboratore scolastico	Tutti i docenti del consiglio di classe interessato 1 collaboratore scolastico per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso 1 assistente amministrativo	Volontarietà e, in subordine, rotazione secondo i criteri di cui all'art.3
a2) vigilanza sui minori durante i servizi di refezione, ove funzionanti, nei casi in cui non sia possibile un'adeguata sostituzione del servizio	Collaboratore scolastico	1 collaboratore scolastico per plesso con servizio mensa attivato	Volontarietà e, in subordine, rotazione secondo i criteri di cui all'art.3
a3) vigilanza sui minori nelle istituzioni educative, anche nelle ore notturne	NON PERTINENTE		
D EROGAZIONE ASSEGNI INDENNITA'	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
d1) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.	DSGA assistente amministrativo	1 assistente amministrativo	Volontarietà e, in subordine, rotazione secondo i criteri di cui all'art.3



ISTITUTO COMPENSIVO "L. MONTINI" - CAMPOBASSO
Scuola Secondaria di 1° grado "L. Montini" - Scuola Infanzia e Primaria "Giovanni Paolo II"
Via Giovannitti – c.da Colle delle Api tel. 0874 405740
C.F. 92070270704 - C.M. CBIC850008
- sito web: www.icmontinib.edu.it -
e-mail cbic850008@istruzione.it – PEC cbic850008@pec.istruzione.it

Art. 3 Criteri di individuazione dei soggetti atti a garantire le prestazioni indispensabili

Le unità da includere nel contingente sono individuate sulla base dei seguenti criteri:

- volontarietà dei lavoratori, in caso di più volontari ricorso al sorteggio;
- in mancanza di volontari, mediante rotazione dei lavoratori, con esclusione del lavoratore individuato in precedenza, a partire dall'ultima posizione nella Graduatoria d'Istituto interna del personale interessato.

Art. 4 Prestazioni indispensabili in qualsiasi periodo dell'anno

In qualsiasi periodo dell'anno scolastico, non costituiscono prestazioni indispensabili l'apertura della scuola, né la generica vigilanza all'ingresso o all'interno della scuola o di tutti i plessi. Pertanto non potranno essere formati contingenti ATA per assicurare tali attività e i collaboratori scolastici eventualmente in sciopero non potranno essere sostituiti nelle loro mansioni giornaliere con altro personale in servizio nel plesso o in altri plessi dell'istituto.

Art. 5 Operazioni in caso di scrutini ed esami finali

Le azioni di sciopero nell'Istituzione scolastica coincidenti con gli scrutini sono così regolamentate:

- gli scioperi concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini non finali non devono comunque comportare un differimento della conclusione di detti scrutini maggiore di cinque giorni riguardo alle scadenze fissate;
- gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini finali non possono differirne la conclusione nei soli casi in cui la conclusione dell'attività valutativa sia propedeutica allo svolgimento degli esami finali dei cicli di istruzione. Negli altri casi i predetti scioperi non dovranno comunque comportare un differimento degli scrutini maggiore di cinque giorni rispetto alla scadenza stabilita per l'ultimazione.

Art. 6 Applicazione del Regolamento

Il presente Regolamento viene pubblicato sul sito web della scuola nell'area di Amministrazione Trasparente, al fine di darne ampia diffusione.
Il Regolamento è immediatamente esecutivo.



ISTITUTO COMPRENSIVO "L. MONTINI" - CAMPOBASSO
Scuola Secondaria di 1° grado "L. Montini" - Scuola Infanzia e Primaria "Giovanni Paolo II"
Via Giovannitti – c.da Colle delle Api tel. 0874 405740
C.F. 92070270704 - C.M. CBIC850008
- sito web: www.icmontinib.edu.it -
e-mail cbic850008@istruzione.it – PEC cbic850008@pec.istruzione.it

Art. 7 Norma di rinvio

Per quanto non contemplato nel presente Regolamento, si rimanda all'Accordo integrativo nazionale del 2.12.2020 e al CCNL Istruzione ricerca 2016-2018.

Campobasso, 01.03.2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dr.ssa Anna Gloria CARLINI

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 co.2 Dlgs n.39/1993*