



Curriculum vitae Carmine Tedeschi

Nome Carmine Tedeschi
Data nascita 
Luogo nascita 
Email – pec carminetedeschi2@gmail.com; carmine_tedeschi@pec.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 10.02.2011 Attività professionale di Avvocato, iscritto all'ordine degli Avvocati di Campobasso

SEDI DI STUDIO:

Campobasso, 
Monteroduni, 

Anni 2020 - 2021

Datore di Lavoro:
Comunica Italia S.p.A.

Tipo di Attività: incaricato DPO/RPD (Responsabile protezione dei dati) per gli Enti Locali, a norma del Regolamento Europeo 2016/2019 (GDPR) – RDP per i Comuni di: **Vasto (CH), Acquaviva Collecroce (CB), Sant'Angelo del Pesco (IS)**

Anni 2020 - 2021

Datore di Lavoro:
Anci Digitale S.p.A.

Tipo di Attività: incaricato DPO/RPD (Responsabile protezione dei dati) per gli Enti Locali, a norma del Regolamento Europeo 2016/2019 (GDPR) – RDP per Il Comune di San Marco in Lamis (FG)

Anno scolastico 2020 – 2021

Responsabile protezione dati personali (DPO/RPD) per i seguenti istituti scolastici:

- Convitto Nazionale Mario Pagano - Campobasso;
- Liceo Scientifico Romita – Campobasso;
- I.C.S. Montini – Campobasso;
- I.T.I. G. Marconi - Campobasso;
- I.C.S. Jovine - Campobasso;
- Liceo Statale G. Maria Galanti – Campobasso;
- C.P.I.A. Campobasso;
- I.C.S. Madre Teresa di Calcutta – Campodipietra;
- I.S.I.S.S. A. Giordano – Venafro;
- IC D'Agnillo – Agnone.

2.12.2019 – 10.01.2020

Attività di **docente** presso Istituto Tecnico Superiore (ITST) Regionale della Puglia per l'industria dell'Ospitalità e del Turismo allargato – Sede di Pietramontecorvino (FG) – Docenza in materia di “tecniche di sicurezza nel settore turismo e privacy” per corso di istruzione biennale per Tecnico Superiore specializzato in Management e marketing Digitale e reale per lo sviluppo di una destinazione

Anno scolastico 2019 – 2020

Responsabile protezione dati personali (DPO/RPD) per i seguenti istituti scolastici:

- Convitto Nazionale Mario Pagano - Campobasso;
- Liceo Scientifico Romita – Campobasso;
- I.C.S. Montini – Campobasso;
- I.T.I. G. Marconi - Campobasso;

- I.C.S. Jovine - Campobasso;
- Liceo Statale G. Maria Galanti – Campobasso;
- C.P.I.A. Campobasso;
- I.C.S. Madre Teresa di Calcutta – Campodipietra;
- I.S.I.S.S. A. Giordano – Venafro;
- IC D’Agnillo – Agnone;
- Istituto Pilla, Campobasso

31.05.2019 – 30.05.2020 Datore di lavoro:
Ancitel S.p.a
Tipo di attività: **incaricato DPO/RPD** (Responsabile protezione dei dati) per gli Enti Locali, a norma del Regolamento Europeo 2016/2019 (GDPR) – RDP per Il Comune di Poggio Imperiale (FG)

01.09.2019 – 2.12.2019 Datore di lavoro:
Ancitel S.p.a
Tipo di attività: **incaricato DPO/RPD** (Responsabile protezione dei dati) per gli Enti Locali, a norma del Regolamento Europeo 2016/2019 (GDPR) – RDP per Il Comune di San Marco in Lamis

Anno 2019 Tipo di attività: Consulenza giuridica nell'ambito del Contratto tra l’ISSCT (Innovazione per lo Sviluppo Sociale e Culturale del Territorio – Società che opera nei settori dei Servizi Innovativi e delle Culture Digitali) e Ancitel S.p.A

03.10.2011 – 31.08.2016 Datore di lavoro: Regione Molise
Tipo di attività: Tipo di attività: assistenza tecnica livello “specialistico”, nell’ambito dell’area Valutazione dei programmi e dei progetti POR – FESR/PAR – FSC, contratto di Collaborazione coordinata e continuativa

02.01.2008 – 31.12.2010 Datore di lavoro:
Centro Servizi Formazione e Occupazione, Campobasso
Tipo di attività: Contratto di lavoro a progetto per monitoraggio su attività di formazione professionale

Istruzione e formazione

1993 – 1998 Liceo Scientifico A. Romita di Campobasso
26.01.2006 Laurea in Giurisprudenza presso l’università degli Studi del Molise;
Giugno 2008 Scuola di specializzazione per le professioni legali (SSPL), indirizzo Giudiziario – Forense, Università degli studi del Molise

Principali materie/abilità oggetto di studio Tesi di Laurea Tesi di laurea nella materia “Istituzioni di Diritto Romano”; titolo “La struttura degli Iudicia Formulari”; Diploma di Specializzazione presso la Scuola di Specializzazione per le professioni legali; tesi nella materia Diritto Amministrativo, con argomento “I contratti della Pubblica Amministrazione”.

Qualifica conseguita Avvocato

Capacità e competenze personali

Prima lingua	Italiano
Altre Lingue	<p>INGLESE</p> <p>Capacità di lettura: Eccellente</p> <p>Capacità di scrittura: Eccellente</p> <p>Capacità di espressione orale: eccellente</p> <p>Nell'anno 2020 conseguimento attestazione T.O.L.E.S. (Test of Legal English Skills) – test di conoscenza dell'inglese giuridico, con valutazione "very good"</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	<p>Svolgendo attività legale, devo confrontarmi, giornalmente, con altri legali e con clienti, sia nei tribunali sia negli studi legali, al fine di risolvere le pratiche e le controversie che di volta in volta si propongono; inoltre, devo costantemente rapportarmi con gli Enti locali e gli Istituti scolastici nell'ambito dell'attività svolta di RDP/DPO</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<ul style="list-style-type: none"> - Lavoro spesso in team, sia negli enti locali, che nelle scuole, che negli studi legali, pertanto devo necessariamente coordinare la mia attività con altri professionisti o con dipendenti pubblici. L'attività legale, inoltre, è sottoposta a scadenze, per cui solo una buona organizzazione del tempo e del lavoro consente di svolgerla al meglio. - L'esperienza acquisita come Responsabile protezione dei dati personali porta alle necessità di definire procedure, regole, documentazione, tempistiche in grado a consentire il costante e pronto adeguamento degli enti locali e degli Istituti scolastici al regolamento UE 679/2016
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<ul style="list-style-type: none"> - Ottima capacità di utilizzare computer con approfondita conoscenza del pacchetto Office, con utilizzo costante di word per relazioni e predisposizione atti giuridici, excel, specie per predisporre i registri dei trattamenti nell'ambito dell'attività di DPO/RPD, Power point per le attività di carattere formativo e di docenza svolte per studenti, docenti, personale scolastico e comunale. - Utilizzo costante della piattaforma Google Drive, necessaria per lavorare, anche a distanza, con gli Enti Locali e gli istituti scolastici; - Abitudine all'uso delle piattaforme per riunioni a distanza, svolte sia con i Comuni sia con gli istituti scolastici - Costante utilizzo di banche dati legali. - Agevole utilizzo dei tablet e dei dispositivi mobili di comunicazione.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	<p>Ottima capacità di scrittura, con pubblicazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - in data 06.01.2016, di una raccolta di racconti, dal titolo "The canluppoly tales", cod. isbn. 9788892309722.
PATENTI	Patente B
ULTERIORI INFORMAZIONI	<p>Attività svolte e abilità sviluppate nel corso della carriera professionale</p> <p>a) IN AMBITO LEGALE</p> <ul style="list-style-type: none"> - competenza, in particolare, nelle materie Diritto Civile, Diritto del Lavoro, Diritto di Famiglia, Diritto Amministrativo, normativa in materia di protezione dei dati personali.

- **In materia di PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI:** conoscenza specialistica del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, e della normativa europea e nazionale in materia di privacy. In materia, negli anni 2018 - 2019 ho prestato Consulenza giuridica nell'ambito del Contratto tra l'ISSCT (Innovazione per lo Sviluppo Sociale e Culturale del Territorio – Società che opera nei settori dei Servizi Innovativi e delle Culture Digitali) e Ancitel S.p.A. In seguito, sono stato nominato Responsabile della protezione dei dati personali (DPO/RPD) per alcuni comuni e istituti scolastici del Molise, dell'Abruzzo e della Puglia.

L'attività parte dall'analisi del Regolamento 2016/679 così da individuare le problematiche tecniche e organizzative relative alla sua applicazione. Per gli Enti locali e gli Istituti scolastici, ho svolto, nello specifico, le seguenti attività:

- predisposizione schemi di sintesi del regolamento 2016/679, da fornire al personale;
- attività di ricognizione sui provvedimenti del Garante della Privacy emanati a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento;
- predisposizione informative e bozze di regolamenti utili ad assicurare ai Comuni e alle scuole l'adempimento degli obblighi in materia Privacy;
- definizione e implementazione del registro delle attività di trattamento;
- predisposizione di un modello organizzativo, atto giuridico che definisce ruoli, funzioni e organizzazione di un ente locale e di un istituto scolastico per gli adempimenti privacy;
- sedute di formazione per il personale dei comuni e delle scuole, sia docente che amministrativo;
- pareri e riscontri sulle richieste di accesso ai sensi della legge 241/90;
- supporto nella definizione della Valutazione di impatto dati;
- definizione regolamenti in materia di videosorveglianza;
- predisposizione di informative e documenti relativi all'emergenza Covid – 19.

Inoltre, in data 12.06.2019, sono stato relatore in un convegno organizzato da Ancitel S.p.A., sul tema "Videosorveglianza e sicurezza urbana".

Infine, ho prestato attività di docenza presso Istituto Tecnico Superiore (ITST) Regionale della Puglia per l'industria dell'Ospitalità e del Turismo allargato – Sede di Pietramontecorvino (FG)

Annualmente seguo corsi di formazione per conseguire i crediti formativi necessari ai fini della formazione continua e obbligatoria degli Avvocati.

Hobbies e interessi: lettura, scrittura di racconti e poesie, escursionismo, sport, pianoforte.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR 679/2016.

Campobasso, 23.08.2021

Carmine Tedeschi